

Rutin för uppföljning av elever hos annan huvudman

Ny e-tjänst **SKA** användas inom Utbildning Skaraborg from läsåret 19/20. Denna är framtagen för att underlätta hemkommunens ansvar att följa upp elever hos annan huvudman, samt underlätta för huvudman att rapportera till hemkommun.

Inför läsårsstart och när ny huvudman tillkommer under läsåret **SKA** hemkommun skicka blanketten "rapportering till hemkommun" till de huvudmän där gymnasieplatser köps.

Huvudman för utbildning SKA meddela hemkommun via e-tjänst som nås via www.utbildningsskaraborg.se då en elev faller in under någon av nedanstående kriterier.

Huvudman **SKA** skyndsamt meddela hemkommun om en elev avslutat sina studier enligt följande:

- då en elev inte kommer till den utbildning eleven har antagits till och inte heller anmäler giltig orsak att utebli inom tre dagar efter det att terminen startat (detta ska även meddelas till antagningskansliet), eller
- då en elev själv anmäler studieavbrott till rektor, eller
- då en elev utan anmälan uteblivit från utbildningen under mer än en månad i följd, utan att detta har berott på sjukdom eller beviljad ledighet.

Huvudman **SKA** också skyndsamt meddela hemkommunen om en elev som inte fyllt 20 år utan giltigt skäl är frånvarande i betydande utsträckning. Betydande utsträckning innebär detsamma som CSN:s rutiner för rapportering av ogiltig frånvaro. Alltså att förutsättningarna för rapportering är ogiltig frånvaro som uppgår till mer än några enstaka timmar under en månad och är upprepat.

Huvudman för utbildningen **BÖR** meddela hemkommun om elev:

- byter utbildning
- gör ändringar i eller reducerar studieplanen som riskerar att påverka chansen till examen
- befaras att inte uppnå examen
- befaras att inte kunna fullfölja sina studier inom tre år