
UPPDRAGSBESKRIVNING för nätverket

Särskolan

Bakgrund

Kommunerna i Skaraborg har beslutat att samverka kring utbildning i Skaraborg. Denna samverkan regleras genom samverkansavtal som är bilagor till Måldokumentet. Måldokumentet Utbildning Skaraborg innefattar förskola, förskoleklass, fritidshem, grundskola, grundsärskola, gymnasium, gymnasiesärskola, vuxenutbildning, särskild utbildning för vuxna och yrkeshögskola med kommunal huvudman. Även det kommunala aktivitetsansvaret innefattas.

Samverkan lyfts särskilt fram som en framgångsfaktor.

- Kommunerna ska enligt måldokumentet samverka för att nå de framtagna målen
- Förutom samverkan mellan kommunerna, ska målen även vara styrande för respektive kommuns arbete.

Utbildning Skaraborg leds av Skaraborgs skol- och utbildningschefer. Under Skaraborgs skol- och utbildningschefer finns nätverk som hanterar olika uppdrag utifrån Måldokumentet.

Syfte/ uppdrag

Nätverket för särskolan fokuserar på alla tre målen i Måldokument Utbildning Skaraborg:

1. Stärkt tillväxt och kompetensförsörjning
 - Att arbeta för att kompetensen och förmågorna hos elever från grund- och gymnasiesärskolorna i Skaraborg tas tillvara.
2. Höjd utbildningsnivå
 - Sträva efter ett likvärdigt programutbud.
 - Att arbeta med elevers kunskapsprogression och kunskapsresultat för att ta tillvara förmågorna hos elever från grund- och gymnasiesärskolorna i Skaraborg.
3. Ökad kvalitet
 - Samordna utbildningsinsatser i syfte att öka likvärdighet och kvalitet i Skaraborgs grund- och gymnasiesärskolor.
 - Kontinuitet i övergångar mellan stadier, verksamhetsformer och skolor samt progression i undervisningen i de olika verksamheterna.
 - Samverkan med övriga nätverksgrupper inom Skaraborgs kommunalförbund.
 - All utbildning vilar på vetenskaplig grund och beprövad erfarenhet.

Uppdrag

Skolchefsnätverket ger här nätverket uppdrag för följande år.

- Skapa arenor för samverkan kring särskolans elever.*
- Utbyta erfarenheter och framgångsfaktorer.*
- Skapa kommunövergripande strukturer för en likvärdig och högkvalitativ undervisning*

Uppdrag ordförande:

Leda nätverksträffarna, skicka ut kallelse och dagordning till alla deltagande inför nätverksträffarna

Uppdrag sekreterare:

Ansvarar för att förteckning på de personer som ingår i nätverket skickas utbildning@skaraborg.se

Protokoll vid nätverksträffarna skrivs av elevhälsoschef som är värd för mötet. Detta skickas in till

utbildning@skaraborg.se

Ansvarar för att datum för nätverksträffarna skickas in till utbildning@skaraborg.se

Uppdrag skol-och utbildningschef

Ansvarar för att återkoppla från skol-och utbildningschefgruppen till nätverket, samt återkoppla från nätverket till skol-och utbildningschefgruppen.